Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», приказом Федерального казначейства от 29 августа 2017 г. № 22н «Об утверждении Положения о кадровом резерве Федерального казначейства» объявляет конкурс на включение в кадровый резерв по ведущей группе должностей и старшей группе должностей государственной гражданской службы Российской Федерации.

***Квалификационные требования:***

- по ведущей группе должностей и старшей группе должностей государственной гражданской службы Российской Федерации – высшее образование, без предъявления требований к стажу работы по специальности.

***Квалификационные требования к профессиональным знаниям:***

**должны знать:** [Конституцию](garantf1://10003000.0/) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы; указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей; правовые основы прохождения федеральной государственной гражданской службы, основы управления, организации труда и делопроизводства; формы и методы работы со средствами массовой информации, обращениями граждан; Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Федерального казначейства; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; служебный распорядок центрального аппарата Федерального казначейства (Управления Федерального казначейства по Камчатскому краю); порядок работы со служебной информацией; инструкцию по делопроизводству; аппаратное и программное обеспечение; возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности; должностной регламент.

***Квалификационные требования к профессиональным навыкам:***

**должны иметь навыки:** работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела Управления Федерального казначейства по Камчатскому краю, организации и обеспечения выполнения поставленных задач; квалифицированного планирования работы, экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовки служебных документов, анализа и прогнозирования последствий подготавливаемых решений; делового общения, ведения делопроизводства; составления делового письма; взаимодействия с органами государственной власти, общественными организациями; сбора и систематизации актуальной информации в установленной сфере деятельности, применения компьютерной и другой оргтехники; работы: с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с сетью Интернет, в операционной системе, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, с базами данных; управления электронной почтой; подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по [форме](garantF1://12040330.1000), утвержденной [распоряжением](garantF1://12040330.0) Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные [статьей 66.1](garantF1://12025268.661) Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные [Федеральным законом](garantF1://12036354.0), другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданский служащий Управления Федерального казначейства по Камчатскому краю, изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв УФК по Камчатскому краю, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, подает заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с фотографией.

Гражданин может представить документы в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу http://gossluzhba.gov.ru в соответствии с Правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв федерального государственного органа, утвержденными постановлением Правительства РФ от 05 марта 2018 г. № 227 "О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации".

Сведения о методах оценки: конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на включение в кадровый резерв, их соответствия квалификационным требованиям и определении победителя. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, в том числе тестирование и индивидуальное собеседование.

Письменное тестирование проводится для оценки уровня кандидата владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере профессиональной служебной деятельности УФК по Камчатскому краю. При тестировании используется единый перечень вопросов. Тест содержит 40 вопросов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. В случае если кандидат ответил правильно менее чем на 70% вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

При оценке профессиональных и личностных качеств конкурсная комиссия исходит из знаний и умений кандидата в области профессиональной служебной деятельности по ведущей группе должностей и старшей группе должностей государственной гражданской службы, по которым формируется кадровый резерв УФК по Камчатскому краю.

Претенденты могут пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня. Предварительный квалификационный тест размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://gossluzhba.gov.ru>. Результаты прохождения претендентом предварительного квалификационного теста не принимаются во внимание конкурсной комиссией и не являются основанием для отказа в приеме документов для участия в конкурсе.

Указанные документы для участия в конкурсе предоставляются ***в течение 21 дня (до 05.04.2021 включительно) со дня опубликования объявления об их приеме ежедневно с 14-00 до 17-30; в пятницу c 09-00 до 13-00*** по адресу: 683003 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 89/1, кабинет № 552.

Контактное лицо – Проворова Светлана Эдуардовна, главный специалист-эксперт отдела государственной гражданской службы и кадров УФК по Камчатскому краю. Телефон для справок: 8 (4152) 41-98-85.

Место проведения конкурса - г. Петропавловск – Камчатский, ул. Ленинградская, 89.

Порядок проведения первого этапа конкурса – заседание конкурсной комиссии для рассмотрения документов граждан на предмет полноты, достоверности их представления и соответствия квалификационным требованиям; второго этапа – письменное тестирование, индивидуальное собеседование.

Предполагаемая дата проведения конкурса 22.04.2021.